Witamy na muzykologii

wydział nauk o kulturze i sztuce

2023/2024

opracowała: mgr Anastasiya Niakrasava

Regulamin studiów i inne ważne dokumenty

- Regulamin studiów: https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/4930/M.2019.186.U.441.pdf

- Kalendarz akademicki: https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/6421/M.2023.40.Post.5.pdf

- Przewodnik dla studentów pierwszego roku: https://www.uw.edu.pl/wp-content/uploads/2022/10/uw-informator-1-rok.pdf

@ poczta uniwersytecka @

Obowiązek korzystania z konta pocztowego w domenie UW:
twoje.nazwisko@student.uw.edu.pl

Informacja:
https://it.uw.edu.pl/pl/uslugi/UslugiMojaPocztaGmailStudent/

Helpdesk: https://it.uw.edu.pl/pl/kontakt/

Ważne strony www

- Uniwersytecki System Obsługi Studenta (USOSweb): www.usosweb.uw.edu.pl

- Rejestracja na przedmioty kierunkowe (IM UW): usosweb.uw.edu.pl

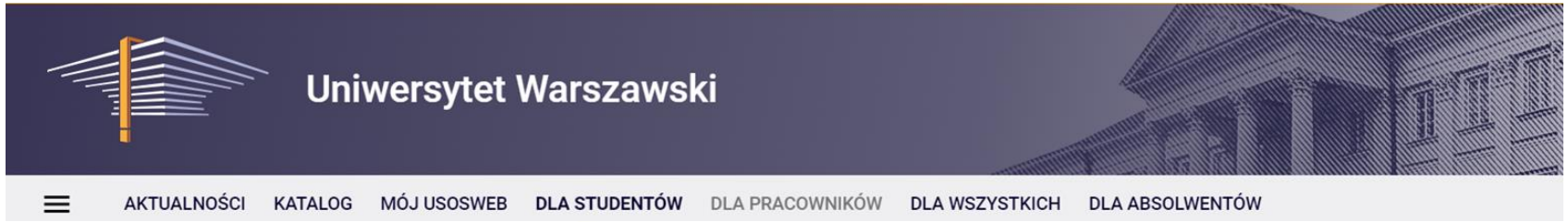
- Rejestracja żetonowa: rejestracja.usos.uw.edu.pl

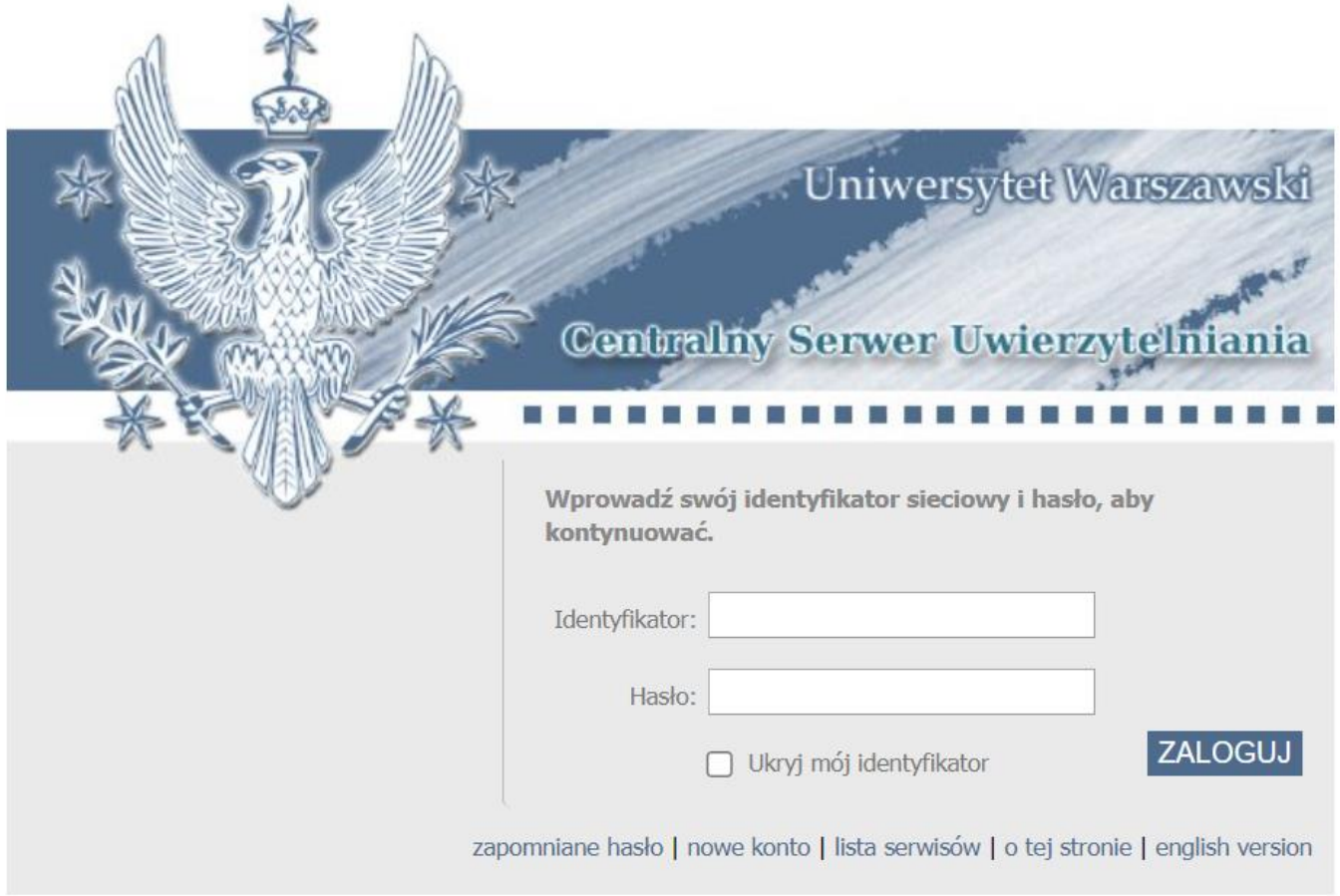
usosweb

REJESTRACJE
- kalendarz
- koszyk
- na przedmioty
- bezpośrednie do grup
- preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

MOJE STUDIA
- sprawdziany
- oceny
- podpięcia
- pol-on
- decyzje
- zaliczenia etapów
- grupy dziekańskie
- podania
- rankingi
- stypendia
- wymiana studencka
- ankiety
- płatności fk
- dyplomy
- mlegitymacja





Rejestracja na przedmioty kierunkowe

usosweb.uw.edu.pl

INDEKS

REJESTRACJE
- kalendarz
- koszyk
- na przedmioty
- **bezpośrednie do grup**
- preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

MOJE STUDIA
- sprawdziany

Rejestracja bezpośrednia do grup

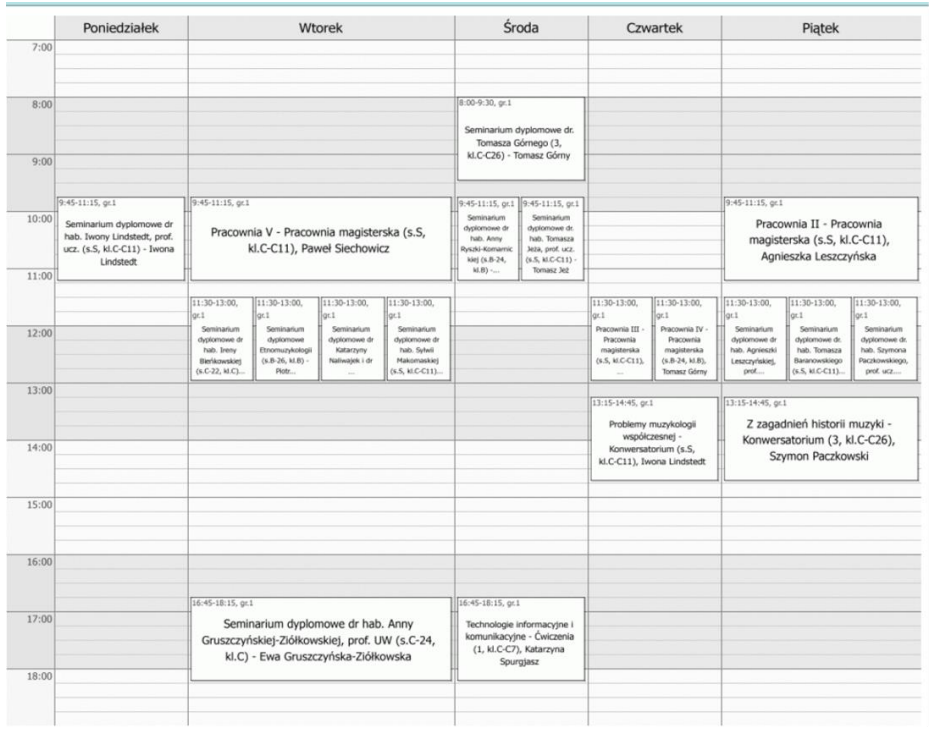
Rejestracja_Fakultety kierunkowe i przedmioty do wyboru dla wszystkich lat 3106-2023Z-F

Tury	Otwarta od	Otwarta do	Uprawnieni	Giełda	Ranking	Stan
I tura rejestracji	2023-10-01 09:00:00	2023-10-06 23:59:00	NIE	NIE	BRAK	trwa →

Rejestracja_I rok I st._przedmioty obowiązkowe 3106-2023Z-ISL

Tury	Otwarta od	Otwarta do	Uprawnieni	Giełda	Ranking	Stan
I tura rejestracji	2023-10-01 09:00:00	2023-10-06 23:59:00	NIE	NIE	BRAK	trwa →

od r.ak. 2023/24 - także z poziomu planu na stronie imuz.uw.edu.pl



Zmiany w zapisach na przedmioty kierunkowe

Student może dokonywać zmiany w zapisie na zajęcia w okresie nie dłuższym niż trzy tygodnie po rozpoczęciu tych zajęć. (Regulamin Studiów, § 22 pkt 7)

W szczególnych przypadkach osoba prowadząca zajęcia może wyrazić zgodę na dopisanie do grupy. W takim wypadku należy napisać do osoby prowadzącej zajęcia (w polu DW dodać adres p. Anastasyi Niakrasavej - a.niakrasava@uw.edu.pl) list z umotywowaną pisemną prośbą dopisania do zajęć.

Pozytywna odpowiedź osoby prowadzącej (również jednocześnie przesłana na adres: a.niakrasava@uw.edu.pl) jest podstawą dopisania Państwa do zajęć.

Do obowiązku studenta należy zadeklarowanie pod jaki program i etap podpiąć przedmiot.

pełna treść listu: wyświetl

Studenci MISH i Erasmus proszeni o zgłaszanie się do Sekretariatu ds. studenckich w celu ręcznego dopisania się do grup zajęciowych.

Rejestracja żetonowa

Serwisy internetowe Uniwersytetu Warszawskiego

Nie jesteś zalogowany | zaloguj się

USOS ul

Rejestracja żetonowa

DOKUMENTY
- Strona główna
- Ogólne zasady rejestracji
- Harmonogram rejestracji
- Pomoc i kontakt

REJESTRACJE

WYSZUKIWARKA

PROWADZONE ZAJĘCIA

KOSZYK

PŁATNOŚCI

GIEŁDA

ostatnia migracja danych: ok. 3 godziny temu

ostatnia modyfikacja tego dokumentu: 230 dni temu

Witaj w systemie UL Uniwersytetu Warszawskiego

Serwis rejestracji żetonowych umożliwia rejestrowanie się na przedmioty. Przedmioty te na ogół dostępne są dla wszystkich studentów Uniwersytetu Warszawskiego, niezależnie od kierunku studiów.

www.rejestracja.usos.uw.edu.pl

Typ żetonu		Pozostało	Wydane	Dokupione	Przyznane
DS	i	**1**	0	0	1
EGZ-JO	i	**2**	1	0	3
EGZ-PED	i	**4**	0	0	4
LEK	i	**30**	450	60	420
OG	i	**120**	180	0	300
OG-ZIP-D	i	**250**	50	0	300
OGP	i	**180**	45	0	225
PED	i	**150**	60	0	210
POL	i	**120**	480	0	600
WF	i	**0**	240	120	120

Podpięcia

Student w terminie ogłoszonym przez Rektora ma obowiązek zadeklarować przedmiot jako:

1) należący do programu studiów, podpinając go pod ten program; w przypadku, gdy studiuje na więcej niż jednym kierunku studiów, powinien wskazać ten z nich, w ramach którego będzie realizował dany przedmiot;

2) 2) składający się na plan studiów aktualnego etapu, podpinając go dodatkowo pod etap; obowiązek ten dotyczy każdego przedmiotu objętego planem aktualnego etapu.

podpięcie – wykonywane w informatycznym systemie obsługi studiów przypisanie przedmiotu do konkretnego programu studiów, a w przypadku przedmiotów objętych planem studiów danego etapu – także do tego etapu;

Semestr zimowy 2022/23 [2022Z]

Pokaż okresy podpinania | Pokaż okresy rezygnacji | Zbiorcze podpięcie

	Przedmiot	Status	Podpięcie pod program	Podpięcie pod etap	Czy uwzgl. w średniej (etap/dyplom)	Rezygnacja z zaliczenia	Szczegóły
☐	Szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy [0000-BHP-OG]						

1. **Podpinając** przedmiot pod **program i etap**, student deklaruje, że jest to przedmiot objęty planem studiów tego programu.
   1. Przedmiot **będzie** uwzględniony w rozliczeniu tego programu i etapu.
   2. Oceny z przedmiotu **będą** liczone do średniej.
   3. Punkty ECTS za **zaliczony** przedmiot **zostaną przekazane** do POL-onu (za powtarzanie przedmiotu trzeba będzie wnieść opłatę).
2. **Podpinając** przedmiot tylko pod **program**, bez wskazania etapu, student deklaruje, że jest to przedmiot nieobjęty planem studiów tego programu.
   1. Przedmiot po zaliczeniu daje punkty, ale **nie będzie** uwzględniony w rozliczeniu żadnego etapu tego programu.
   2. Student **może zrezygnować** z liczenia do średniej ocen z przedmiotu (podpięcie typu *Rezygnacja z oceny*).
   3. Punkty ECTS za **zaliczony** przedmiot **zostaną przekazane** do POL-onu (za powtarzanie przedmiotu trzeba będzie wnieść opłatę).

Podania

Wszelkie podania dotyczące toku studiów należy składać przez system USOSweb dołączając odpowiednie załączniki. Podania należy zaadresować do Prodziekana ds. studenckich dra hab. Krzysztofa Skwierczyńskiego, prof. ucz.

W treści podania należy podać szczegółowy opis sprawy (np. podanie o uznanie przedmiotów powinno zawierać kod, nazwę, cykl dydaktyczny, liczbę ECTS, liczbę godzin, ocenę oraz nazwy przedmiotów wnioskowanych o uznanie, oraz wskazanie na poczet których wnioskowane przedmioty mają być uznane).

Kopię podania wygenerowaną z USOSweb wraz z załącznikami należy przesłać na adres: a.niakrasava@uw.edu.pl

Po zobaczeniu w USOSweb odpowiedzi Dziekana należy także przesłać informację na adres a.niakrasava@uw.edu.pl

Uznanie przedmiotu / etapu studiów

(par. 6 ust. 2 pkt. 7 RS UW)

Uznanie przedmiotu jest równoznaczne z przepisaniem przedmiotu i oceny za ten przedmiot do karty toku studiów.

W tym przypadku nie należy rejestrować się na przedmiot dostępny w ramach aktualnej oferty przedmiotów na UW.

W przeciwnym wypadku Państwo będą zobowiązani do uczęszczania na ten przedmiot i zaliczenia go.

Ponieważ decyzja Dziekana może być negatywna, warto odpowiednio wcześnie przemyśleć kwestię złożenia podania o uznanie przedmiotu, tak aby w razie decyzji negatywnej zdążyć z rejestracją na przedmiot konieczny do zaliczenia etapu/toku.

Uznanie egzaminów zewnętrznych

Rada Koordynacyjna ds. Nauczania Języków Obcych i Certyfikacji Biegłości Językowej

- Treść komunikatu: https://jezyki.obce.uw.edu.pl/uznawanie-egzaminow-zewnetrznych/

- Uchwała Rady Koordynacyjnej ds. nauczanie języków obcych i Certyfikacji Biegłości Językowej z wykazem zewnętrznych certyfikatów uznawanych na UW: https://dokumenty.uw.edu.pl/dziennik/rknjo/Lists/Dziennik/Attachments/8/DRKNJOCBJ.2022.8.URKNJOCBJ.8.pdf

Rozliczenie etapu/toku

Procedura rozliczenia w roku ak. 2022/2023 - http://imuz.strony.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/348/2023/06/Procedura-rozliczenia_IM_2023.pdf

Opłaty w roku ak. 2023/2024

97. kierunek studiów: muzykologia

Lp.	Tytuł opłaty - rodzaj usługi edukacyjnej	Wysokość opłaty
2)	**Powtarzanie zajęć:**	
	powtarzanie semestru studiów stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia	suma opłat za każdy powtarzany przedmiot nie więcej jednak niż 1325 zł
	powtarzanie roku studiów stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia	suma opłat za każdy powtarzany przedmiot nie więcej jednak niż 2650 zł
	powtarzanie w całości przedmiotu semestralnego (30 godz.)	300 zł
	powtarzanie w całości przedmiotu rocznego (60 godz.)	600 zł
	powtarzanie seminarium dyplomowego – opłata za semestr	600 zł
	powtarzanie seminarium dyplomowego – opłata za rok	1200 zł
	powtarzanie ostatniego cyklu seminarium dyplomowego lub innego przedmiotu prowadzącego do złożenia pracy dyplomowej w przypadku wznowienia studiów w okresie nieprzekraczającym dwóch lat od daty skreślenia z listy studentów z powodu niezaliczenia ostatniego cyklu dydaktycznego seminarium dyplomowego lub innego przedmiotu prowadzącego do złożenia pracy dyplomowej na skutek niezłożenia pracy dyplomowej przewidzianej w programie studiów stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia – opłata za semestr	132 zł
	powtarzanie ostatniego cyklu seminarium dyplomowego lub innego przedmiotu prowadzącego do złożenia pracy dyplomowej w przypadku wznowienia studiów w okresie nieprzekraczającym dwóch lat od daty skreślenia z listy studentów z powodu niezaliczenia ostatniego cyklu dydaktycznego seminarium dyplomowego lub innego przedmiotu prowadzącego do złożenia pracy dyplomowej na skutek niezłożenia pracy dyplomowej przewidzianej w programie studiów stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia – opłata za rok	265 zł
3)	**Zajęcia nieobjęte programem studiów:** zajęcia nieobjęte programem studiów (tj. zajęcia niewymagane do zaliczenia danego etapu studiów zgodnie z programem studiów), na które student się zapisał, ale ich nie zaliczył – opłata za semestr/rok	250 zł
	zajęcia uzupełniające efekty uczenia się niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku – opłata za semestr/rok	600 zł

Ważne strony www

- Instytut Muzykologii: www.imuz.uw.edu.pl

- Wydział Nauk o Kulturze i Sztuce: www.wnks.uw.edu.pl

- Uniwersytet Warszawski: www.uw.edu.pl

www.imuz.uw.edu.pl

Sekretariat ds. studenckich przyjmuje interesantów

poniedziałek: 12.00-17.00

wtorek - czwartek: 10.30-14.00

a.niakrasava@uw.edu.pl

+48 22 55 215 39

Krakowskie Przedmieście 32

00-325 Warszawa

wejście C, parter

www.wnks.uw.edu.pl

Dziekanat ds. studenckich WNKS
przyjmuje interesantów
od poniedziałku do piątku
w godz. 10.30-14.00

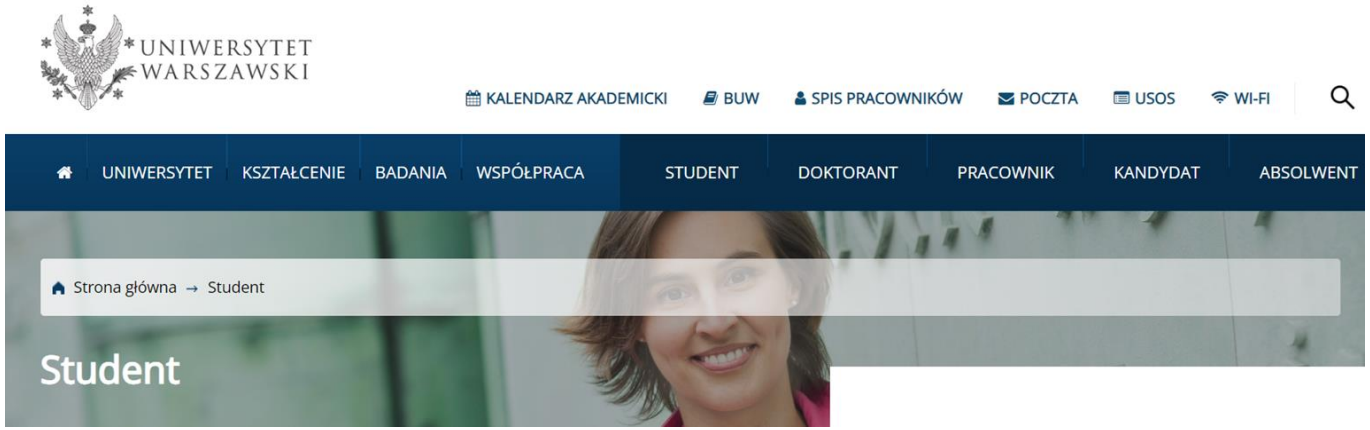
dziekanatstudenckiwnks@uw.edu.pl

+48 22 55 20 777

Krakowskie Przedmieście 26/28
00-927 Warszawa
parter (mapa)

Sekcja ds. Studenckich

www.uw.edu.pl



Studia w toku

Stypendia naukowe

Wsparcie socjalne

Wymiana krajowa i zagraniczna

Poradnie i ośrodki

Akademiki

Organizacje studenckie

Przydatne kontakty i linki

Przewodniki i usługi

Ważne daty

- Kalendarz akademicki: https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/6421/M.2023.40.Post.5.pdf

- Kalendarz rejestracji na przedmioty pozakierunkowe: https://rejestracja.usos.uw.edu.pl/index.php?item=2

Pracownicy pierwszego kontaktu

Sekretariat ds. studenckich IM: a.niakrasava@uw.edu.pl

Dyrektor ds. studenckich IM: mariusz.gradowski@uw.edu.pl

Opiekunka I roku studiów I i II stopnia: katarzyna.spurgjasz@uw.edu.pl